

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕКЛЮДОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА ВИКТОРОВИЧА КУРЦЕВА»**

СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения профсоюзного комитета

Председатель ПК

Т.А. ЛОЖКИНА

« 17 » января 2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ

Р.В. Качалова



ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего

и иного характера работникам

муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Неклюдовская основная общеобразовательная

школа имени Героя Советского Союза

Бориса Викторовича Курцева»

Д. Неклюдово
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о выплатах стимулирующего характера работникам МКОУ Неклюдовской основной общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Бориса Викторовича Курцева (далее – Положение) разработано в соответствии с законом «Об образовании», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением губернатора Владимирской области от 08.08.2008 года №562 (ред от 07.03.2014) «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», постановлением администрации Гусь-Хрустального района от 31.12.2014 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район)», положении об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения Неклюдовской основной общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Бориса Викторовича Курцева, Устава школы и определяет порядок и условия стимулирующих выплат работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения Неклюдовской основной общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Бориса Викторовича Курцева.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Виды, условия, размеры и порядок установления надбавок стимулирующего, компенсационного характера работникам школы (кроме директора школы), учреждение устанавливает самостоятельно по согласованию профсоюзным органом.

1.4. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых настоящим Положением, в пределах, выделенных учреждению на эти цели средств.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех штатных и внештатных работников школы.

2. Выплаты стимулирующего характера, критерии и порядок определения их размера.

2.1. Выплаты стимулирующего характера являются поощрением за результаты труда и устанавливаются в порядке, определенном данным Положением, индивидуально для каждого работника школы, ориентированы на стимулирование к достижению высоких результатов своей деятельности.

2.2. Виды выплат стимулирующего характера:

- Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- единовременные премиальные выплаты по итогам работы.

2.3. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты труда

2.3.1 Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться в процентах к окладу (ставке), так и в абсолютном размере. Выплаты могут быть отменены и изменены в размерах, до истечения срока действия приказа об их установлении на

основании решения комиссии по определению стимулирующих выплат работникам Школы за нарушение Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов, за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

2.3.2. Распределение фонда стимулирования осуществляется 1 раз в месяц на заседании комиссии по распределению стимулирующего фонда.

2.3.3. Для оценки деятельности работников Школы создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом директора Школы в начале учебного года.

2.3.4. До 25 числа текущего месяца Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности, представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников школы в части соблюдения, установленных Порядком критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности. В случае установления комиссией существенных нарушений, представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты, для исправления и доработки.

2.3.5. Комиссия на основании всех материалов мониторинга составляет протокол, в котором выносится решение о стимулирующих выплатах для работников школы в текущем месяце. Решение комиссии служит основанием для издания приказа по школе, для начисления работникам выплат стимулирующего характера.

2.4. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с образовательным процессом.

Перечень выплат	Размер выплат (процент к должностному окладу (ставке заработной платы) с учетом нагрузки)
Ежемесячные обязательные стимулирующие выплаты	
1. Выплаты за осуществление функций классного руководителя при наполняемости класса в сельской местности: - более 7 человек; - до 7 человек.	4000-00 2700-00
2. Выплаты учителям 1-4 классов за проверку письменных работ при наполняемости класса в сельской местности: - более 7 человек; - до 7 человек.	10% 5%
3. Выплаты учителям 5-9 классов за проверку письменных работ по математике, русскому языку и литературе при наполняемости класса: - более 7 человек - до 7 человек	20% 10%

2.5. Выплаты за работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом.

Перечень выплат	Размер выплат (процент к должностному
-----------------	---------------------------------------

	окладу (ставке заработной платы)с учетом нагрузки)
Ежемесячные выплаты	
1. Выплаты за заведование оборудованными и паспортизированными - учебными кабинетами с препаратурской, с лыжной базой - учебной комбинированной мастерской -учебными кабинетами с АРМ	10% 35% 5 %
2. Выплаты за заведование учебно-опытным участком --площадью менее 0,5 га (с апреля по октябрь). --более 0,5 га	15 25
3. Выплаты за работу с библиотечным фондом учебников.	10
4. Выплата за организацию работы по охране труда	10%
5.Выплаты за психологическое сопровождение обучающихся по ФГОС	до10%
Единовременные выплаты	
1. Выплаты за подготовку документов к тарификации учреждения	15
2.Выплаты за подготовку документов к аттестации, аккредитации Школы, участию в конкурсах, разработку программ развития учреждения	10

2.6. Выплаты за качество выполняемых работ

2.6.1. За получение ведомственных наград и знаков отличия устанавливаются следующие выплаты:

- «Заслуженный учитель РФ»- 20% от ставки заработной платы или должностного оклада с учетом нагрузки;
- «Народный учитель РФ» »- 20% от ставки заработной платы или должностного оклада с учетом нагрузки;
- «Отличник народного просвещения» - 10 % от ставки заработной платы или должностного оклада с учетом нагрузки;
- «Почетный работник общего образования РФ» - 10% от ставки заработной платы или должностного оклада с учетом нагрузки;

2.7. Выплаты за непрерывный стаж работы.

2.7.1.Выплата библиотечным работникам в случае отсутствия размеров выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет в отраслевых положениях об оплате труда, при наличии стажа работы по специальности:

- от 5до 10 лет - 20%
- от 10 до 20 лет - 30%
- от 20 до 25 лет - 35%
- свыше 25 лет - 40%.

2.8. Премияльные выплаты по итогам работы.

Наименование Должности	Основания для премирования	Периодичность
1.Педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс	1.Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения: • <i>высокие результаты, ОГЭ (выше районных –10%, выше областных –20%),</i> • <i>наличие обучающихся, выполнивших работу на ОГЭ по предмету свыше 80% - 10%, на 100 % - 20%,</i> <i>высокие показатели качества знаний учащихся по предметам: (более 50% - 10%, более 60% -20%)</i> 2.Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (победители и призеры предметных олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей, проектов, смотров) Школьный уровень – 10%; районный –20% региональный- 25% всероссийский - 30%, международный - 35% 3.Результативность проведения по предмету семинаров, мастер-классов, открытых уроков и занятий, круглых столов, заседаний, совещаний, презентаций, разработка методических материалов и публикаций, обобщение и распространение опыта работы на уровне: • школы –10% • района –20% • области – 25% 4.Организация работы методического объединения педагогов: проведение учебно- воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы по одному предмету или по образовательным областям на уровне • школьный/межшкольный – от 5% • районный (территориальный-) – 10% 5.Деятельность в составе экспертных,	По итогам учебного года По итогам учебного года По итогам учебных четвертей По итогам проведения и результату участия, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения и результату участия, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения и результату участия, но не чаще 1 раза в квартал

аттестационных, предметных и методических комиссий, советов – 10% 6. Качественное предоставление отчетности: соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации, заполнение мониторингов и статистических отчетов-до 20%. 7. Качественное и своевременное обновление данных на школьном сайте – 20% 8. Организация работы с опекаемыми и детьми из социально неблагополучных семей – 10 % 9. Организация работы по ГО, по предупреждению ДДТТ, организация работы по безопасности с обучающимися и воспитанниками-10% 10. Организация работы по обеспечению информатизации учебного процесса (установка программ на ПК, контроль за работой контекст-фильтров), качественное проведение мероприятий в рамках мероприятий по обеспечению информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции -20 % 11. Организация работы по развитию детского самоуправления (работа с ДО «Солнышко» – 10% 12. Качественное проведение и своевременная и качественная подготовка приборов, ТСО, аппаратов по проведению лабораторных работ учителям химии, физики -20% 13. Организация работы по привлечению учащихся в физкультурно-спортивные праздники, организация и проведение соревнований, оздоровительных мероприятий, -10% 14. Качественная организация работы по развитию личности и потенциала учащихся: позитивные результаты деятельности обучающихся: (победители и призеры конкурсов, конференций,	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в месяц По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам работы но не чаще 1 раза в квартал По итогам работы но не чаще 1 раза в квартал
--	---

	фестивалей, проектов, смотров, соревнований по очной форме) уровень ОУ – 10%; районный -20% региональный-30% всероссийский - 40%, международный - 50%	
2.Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе	1.Высокий уровень достижения показателей реализации программы развития образовательного учреждения в сравнении с предыдущим периодом –: • <i>организация предпрофильного и профильного обучения</i> • <i>результативность в реализации инновационных программ</i> • <i>выполнение учебных, воспитательных, социально-культурных программ, принятых в ОУ</i> • <i>организация оздоровительного отдыха, трудоустройства учащихся</i> • <i>положительная динамика снижения правонарушений учащихся, пропусков уроков</i> • <i>положительная динамика качественных показателей и достижений учащихся по курируемым предметам и направлениям работы</i> • <i>разработка методических разработок и публикаций.</i> 2.Высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации учащихся: • <i>высокие результаты ОГЭ (выше районных - 20%, выше областных – 30%),</i> <i>Высокие показатели качества знаний учащихся по предметам (более 50% - 20%, более 60% - 30%)</i> 3.Сохранения контингента учащихся в сравнении с предыдущим периодом – 30% 4.Высокий уровень организации аттестации педагогических работников	По итогам учебного года • • • • • • По итогам учебных четвертей По итогам учебного года • • По итогам учебного года По итогам учебного года

	образовательного учреждения - 50%. 5.Качественное предоставление отчетности: соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации, заполнение мониторингов и статистических отчетов – 50% 6. Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по итогам проверок – 50% 7. Высокий уровень проведения семинаров, педагогических советов, конференций, совещаний, собраний и деятельность в составе экспертных, аттестационных, педагогических и методических комиссий, советов – 30% 8.Своевременная разработка и качественное проведение мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний работников учреждения, проведению мероприятий по охране труда, аттестации рабочих мест -30% 9.Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (победители и призеры предметных олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей, проектов, смотров, соревнований по очной форме) районный – 10% региональный- 15% всероссийский - 25%, международный - 35% 10.Результативность проведения по предмету семинаров, мастер-классов, открытых уроков и занятий, круглых столов, заседаний, совещаний, презентаций, разработка методических материалов и публикаций, обобщение и распространение опыта работы на уровне: • района – 30% • области – 50% 11.Организация работы методического объединения педагогов: проведение учебно- воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы по одному предмету или по образовательным областям на уровне • школьный/межшкольный – от 10% • районный (территориальный-) –	По итогам учебных четвертей 1 раз в полугодие По итогам учебных четвертей По итогам проведения , не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения и результату участия, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения и результату участия, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения и результату участия, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения и
--	---	---

	20% 12 Качественное ведение электронного документооборота с организациями и учреждениями-20%	результату участия, но не чаще 1 раза в квартал
3. заведующий хозяйством	1. Высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, ПДД: отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по итогам проверок – 20% 2. Высокий уровень осуществления финансово-хозяйственной деятельности: освоение финансовых средств, сохранность имущества образовательного учреждения, работников, обучающихся; своевременное заключение договоров; своевременное списание материальных ценностей и постановка на подотчет; высокое качество подготовки и организации ремонтных работ; обеспечение содержания помещений и дворовых территорий надлежащем состоянии – 50%	По итогам проведения и результату проверок, но не чаще 1 раза в квартал По итогам учебного года
4.Педагог-психолог, социальный педагог, Учитель-логопед	1.Результативность коррекционно-развивающей работы: отсутствие конфликтных ситуаций или положительное решение конфликтных ситуаций в образовательном учреждении, организация и работа «Службы медиации», «Телефона доверия», «Семейного клуба», консультационного пункта для родителей и обучающихся; положительная динамика снижения правонарушений учащихся, и пропусков уроков, удовлетворенность родителей качеством работы – 20%. 2.Качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля: ведение и обновление социального паспорта учреждения; разработка, ведение и обновление индивидуальных программ социальной реабилитации; снижение количества семей, состоящих на профилактическом учете, подготовка документации в комиссию по делам несовершеннолетних	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал

	и другие организации -20%. 3.Проведение профориентационной работы и организация оздоровительного отдыха обучающихся: организация профильных смен для обучающихся, недель профориентации, «Ярмарки профессий», Дней открытых дверей; трудоустройство учащихся в каникулярное время –20%. 4.Работа по профилактике наркоалкогольной зависимости, табакокурения: разработка методического материала и публикаций; организация и проведение декад, Дней и уроков Здоровья, конкурсов плакатов и рисунков по данным тематикам – 20%. 5.Результативность проведения семинаров, мастер-классов, открытых занятий, круглых столов, заседаний, совещаний, презентации обобщение и распространение опыта работы на уровне: • школы – 10% • района - 20% • области – 30% 6.Высокие показатели по коррекции недостатков в развитии речи у обучающихся. 7.Организация и проведение работы с детьми из социально неблагополучных семей – 10%	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал
5.Педагог – библиотечный работник	1.Высокая читательская активность учащихся образовательного учреждения в сравнении с предыдущим периодом – 50% 2.Результативность пропаганды чтения как формы культурного досуга: оформление тематических выставок, рейды по проверке учебников, создание электронного банка данных и эффективное его использования, проведение библиотечных уроков -20%	По итогам учебного года По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал
6.Рабочий по комплексному обслуживанию здания (уборщица)	1. Высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда: отсутствие нарушений и замечаний	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал

	надзорных органов по итогам проверок – 20% 2. Высокий уровень проведения генеральных уборок, участие в трудовых десантах, субботниках – 20%	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал
7. Воспитатель дошкольной группы	1. Качественная организация работы по проведению занятий в разновозрастной (2-7 лет) дошкольной группе и создание развивающей среды для детей - 30% 2. Качественная организация работы по развитию личности и потенциала воспитанников: позитивные результаты деятельности воспитанников: (победители и призеры конкурсов, конференций, фестивалей, проектов, смотров, соревнований) уровень ОУ – 10%; районный -20% региональный-30% всероссийский - 40%, международный - 50% 3. Качественная организация работы по привлечению воспитанников в физкультурно-спортивные праздники, организация и проведение соревнований, оздоровительных мероприятий, -20% 4. Организация и проведение работы с детьми из социально неблагополучных семей – 5%	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал
8. Методист, воспитатель, педагог организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре	1. Работа по сохранению и преумножению контингента учащихся: сохранность наполняемости групп, объединений обучающихся - 30% 2. Качественная организация работы по развитию личности и потенциала учащихся: позитивные результаты деятельности обучающихся: (победители и призеры конкурсов, конференций, фестивалей, проектов, смотров, соревнований по очной форме) уровень: ОУ – 10%; районный -20%	1 раз в полугодие По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал

	региональный-30% всероссийский - 40%, международный - 50% 3.Результативность проведения по предмету семинаров, мастер-классов, открытых уроков и занятий, круглых столов, заседаний, совещаний, презентаций, разработка методических материалов и публикаций, обобщение и распространение опыта работы на уровне: • школы – 10% • района - 20% • области – 30% 4.Организация работы методического объединения педагогов: проведение учебно- воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы по одному предмету или по образовательным областям на уровне • школьный – 10% • межшкольный - 15% • районный (территориальный-) – 20% 5.Качественная организация работы по привлечению учащихся в физкультурно-спортивные праздники, организация и проведение соревнований, оздоровительных мероприятий, -20% 6.Организация и проведение работы с детьми из социально неблагополучных семей – от 10 %	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал
Шеф-повар, повар.	1.Высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, выполнения требований пожарной и электро безопасности, охраны труда, ПДД: отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по итогам проверок – 20%	По итогам проведения и результату проверок, но не чаще 1 раза в квартал По итогам

	2.Качественная организация и обеспечение диетического питания на основании рекомендаций органов здравоохранения – 15%. 3.Качественная организация и обеспечение дополнительного питания при организации питания на соревнованиях – 15% 4.Высокий уровень обеспечения работы с контрактами, мониторинга цен, услуг, торгов – 20% 5. Качественное соблюдение требований СанПина и организация питания дошкольной группы (четырехразовое питание)-30%	проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал По итогам работы но не чаще 1 раза в квартал
Все категории работников (За выполнение особо важных (срочных работ)	1.Высокие показатели в работе: качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью школы, повышающих имидж учреждения.- 20%	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в квартал

2.7.Материальная помощь.

2.7.1. Материальная помощь выплачивается в случае трудного материального положения работника школы.

2.7.2.Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- к профессиональному празднику День учителя, День воспитателя-по 1000рублей;
- к праздникам Международный женский день, День защитника Отечества: Педагогические работники– по 1000 руб.;
- Обслуживающий персонал-по 1000 рублей.
- за получение государственной награды Российской Федерации, Почетной грамоты МО РФ – 3000 руб.;
- за получение ведомственной награды – 2000 руб.;
- за получение Почетной грамоты администрации Владимирской области, Законодательного Собрания Владимирской области – 2000 руб.;
- за получение Почетной грамоты департамента образования администрации Владимирской области, администрации Гусь-Хрустального района – 1000 руб.;
- за получение Почетной грамоты управления образования администрации Гусь-Хрустального района – 500 руб.
- в связи со смертью близких родственников – 5000 рублей.
- на лечение (в зависимости от тяжести заболевания) – от 3000 рублей до 5000 рублей.
- в связи с кражами, пожаром, наводнением — до 10 000 рублей.
- в связи с юбилейной датой работника (50,55,60,65 и т. д.) - от 3000 рублей до 5500 рублей.

К отпуску младшему обслуживающему персоналу — 3000 рублей.

2.7.3 Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления работника при наличии финансовых средств в Школе. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора Школы.

3. Размеры и виды выплат компенсационного характера.

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются с целью социальной защищенности работников.

3.2 К компенсационным выплатам относятся:

- выплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплата за работу в ночное время;
- выплата за работу в выходные и праздничные дни;
- выплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- выплата за сверхурочную работу;
- выплата за совмещение профессий (должностей);
- выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- выплата за выполнение работ различной квалификации.

3.3. Размер выплат компенсационного характера за вредные условия труда устанавливается по решению Комиссии, с учетом объема выполняемых работ, результатов аттестации рабочих мест:

- Повару, уборщицам, учителю информатики, химии, технологии до 12%.

3.4. Выплаты за работу в ночное время устанавливаются:

- Сторожакам школы за работу в ночное время (в период с 10.00. вечера до 6.00. утра) до 35% .

3.5. Выплаты за работу в выходные и праздничные дни устанавливаются в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

3.6. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы устанавливаются выплаты до 50% от ставки, предусмотренной штатным расписанием.

3.7. Выплаты за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон в размере до 100% пропорционально отработанному времени .

3.8. Установление размеров выплат компенсационного характера входит в компетенцию образовательного учреждения, расчет и обоснование которых, производится комиссией, утвержденной приказом директора школы.

4. Порядок установления выплат стимулирующего и компенсационного характера.

4.1. Установление размеров стимулирующих и компенсационных выплат входит в компетенцию образовательного учреждения, расчет и обоснование которых, производится комиссией, утвержденной приказом директора школы.

4.2. На получение выплат стимулирующего и компенсационного характера могут претендовать все работники школы (педагоги, учебно-вспомогательный персонал, уборщики служебных помещений), как основные работники, так и работающие по совместительству.

4.3. Стимулирующие и компенсационные выплаты производятся ежемесячно или на каждую четверть, а также могут носить единовременный характер.

4.4. Размер стимулирующих и компенсационных выплат отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушений трудовой дисциплины и оформляется приказом директора школы.

4.5. Выплаты могут устанавливаться как в процентном отношении от ставки сотрудника, так и в абсолютном денежном выражении.

4.6. Выплаты могут быть сняты без предварительного уведомления работника в случае:

- истечения срока (или периода работы), на который была установлена выплата;
- при переходе работника на другую должность, не дающую права на установленную выплату;
- при письменном отказе работника от установленной выплаты.

4.7. Выплаты стимулирующего характера не устанавливаются или устанавливаются не в полном объеме работникам, которые имели дисциплинарные взыскания в течении четверти.

5. Источники выплат стимулирующего, компенсационного и социального характера.

5.1 Выплаты стимулирующего и компенсационного характера и иные выплаты производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда, который составляет не менее 30% от всего фонда оплаты труда для учителей и не менее 20% для прочего персонала.

5.2 К источникам выплат относятся также:

- другие внебюджетные средства;
- средства от экономии заработной платы;
- доход от предоставления платных услуг;

6. Порядок отмены положения, внесение в него изменений и дополнений

6.1. Настоящее положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только по решению общего собрания трудового коллектива школы.

6.2. Настоящее Положение принимается решением Совета школы, наделенным управленческими полномочиями и утверждается приказом директора школы.

6.3. О введении в действие Положения, его изменении или отмене сотрудники школы предупреждаются не менее, чем за 2 месяца.