



образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **II. Порядок перевода обучающихся 1 классов**

2.1. В соответствии с Положением о системе оценок, формах, порядке текущего контроля, периодичности промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Неклюдовская ООШ им. Б.В. Курцева», текущая аттестация обучающихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале.

2.2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 класса в срок до 25 мая текущего года принимает решение о переводе обучающихся во 2 класс.

2.3. Директор школы на основании решения педагогического совета в срок до 1 июня текущего года издает приказ о переводе обучающихся.

2.4. Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

2.5. Обучающийся 1 класса, не освоивший общеобразовательную программу учебного года, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (п. 10 ст. 58 ФЗ-273).

## **III. Порядок перевода обучающихся 2-8 классов**

3.1. Учитель-предметник самостоятельно выставляет обучающемуся отметку по итогам года.

**3.2. Перевод обучающихся, не имеющих академических задолженностей по итогам учебного года:**

Педагогический совет не позднее чем за 2-3 дня до окончания учебного года на основании информации классных руководителей о результатах обучения обучающихся принимает решение:

– о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;

– о награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшемся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Директор школы издает приказ о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении

обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого обучающегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела обучающихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

### **3.3. Перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному учебному предмету по итогам учебного года:**

Педагогический совет принимает решение **об условном переводе** в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному учебному предмету.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе обучающихся в следующий класс и возложении ответственности на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации обучающимися задолженности в течение следующего учебного года.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) обучающихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности обучающимся и создает для этого необходимые условия.

### **3.4. После ликвидации академической задолженности:**

Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело учащегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе обучающегося в следующий класс.

**3.5. Оставление обучающихся, имеющих академические задолженностей по двум и более учебным предметам по итогам учебного года или условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности.**

Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о наличии у обучающегося академических задолженностей по двум и более учебным предметам по итогам учебного года или о сохранении академической задолженности условно переведенного обучающегося.

Родители (законные представители) письменно заявляют о:

- согласии на оставление обучающегося (2-8 класса) на повторное обучение;  
*или*

- продолжении обучения по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии; *или*

- продолжении обучения по индивидуальному учебному плану (п. 9 ст.58 ФЗ-273).

Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение обучающегося, имеющего академические задолженности по двум и более учебным предметам по итогам учебного года или условно переведенного в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности.

Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении обучающегося 2-8 класса на повторное обучение; *или* продолжении обучения по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии; *или* продолжении обучения по индивидуальному учебному плану.

#### **IV. Ликвидация обучающимися академической задолженности**

4.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.2. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Дополнительные учебные занятия для обучающихся, имеющих академическую задолженность, организуются родителями (законными представителями) по договоренности:

- с учителем школы в форме индивидуальных консультаций;
- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность.

4.3. Аттестация обучающегося по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам учебной программы может проводиться по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. В интересах обучающегося предпочтительными являются ранние сроки аттестации (в первой четверти) для обеспечения успешного освоения программы следующего класса.

4.3. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора Школы, в количестве не менее двух педагогов, преподающих соответствующий

предмет. Сроки проведения аттестации утверждаются приказом директора Школы.

4.4. Родители в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей без права высказываний, требований или пояснений во время проведения аттестации. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующих родителей, комиссия вправе прекратить проведение аттестации и назначить другой срок.

4.5. По результатам данной аттестации обучающегося по учебному предмету Педагогический совет принимает решение либо о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно (с соответствующими записями в классных журналах текущего и прошлого учебного года, а также в личном деле обучающегося), либо о повторном курсе обучения.

4.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе (п. 10 ст.58 ФЗ-273).

4.7. На основании решения педагогического совета директор Школы издает приказ, который доводится до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.